



# ISTITUTO COMPRENSIVO GLOBALE DI PERDASDEFOGU

Via Colombo, 29 - 08046 – Perdasdefogu –  
tel. 0782/94674/94050 Fax 0782/950003 – email: [nuic83300c@istruzione.it](mailto:nuic83300c@istruzione.it)  
Sito web: [www.scuoleperdas.it](http://www.scuoleperdas.it)

## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'** (art. 3 del D.P.R. 21.11.2007, n. 235)

*Poiché la vita della scuola è intesa come comunità che superi la divisione tra le varie componenti e si colleghi alle problematiche sociali ed al mondo del lavoro aprendosi alle prospettive di una educazione permanente nel rispetto dei contenuti culturali ed umanitari della nostra Costituzione.*

*Nel pieno rispetto della Carta dei servizi della scuola, del Regolamento interno dell'Istituto, del Regolamento di disciplina dell'Istituto e dello Statuto delle studentesse e degli studenti, per garantire i diritti di tutti i componenti della collettività scolastica (dirigente, studenti, personale docente, personale A.T.A., genitori) e per impegnarli all'esercizio responsabile dei propri compiti,*

*si delinea il seguente*

***Patto educativo di corresponsabilità  
tra Scuola, Studenti e Famiglie:***  
(art 3 del D.P.R. 21.11.2007, n. 235)

**Impegni delle studentesse e degli studenti :**

- è puntuale ed assiduo alle lezioni e si assenta solo per gravi e giustificati motivi, per i quali informa la scuola,
- si presenta a scuola con il materiale didattico occorrente e con abbigliamento rispettoso dei compagni, degli insegnanti e dell'istituzione,
- usa un linguaggio corretto , evita ogni aggressività e le parole offensive,
- in caso di discordie si appella ad un arbitro neutrale ed autorevole,
- tiene in ordine gli oggetti personali e porta a scuola solo quelli utili alla sua attività di studio.
- mantiene in ogni momento della vita scolastica, un comportamento serio, educato e corretto,
- rispetta il lavoro degli insegnanti, dei collaboratori scolastici e dei compagni,
- rispetta e fa rispettare i beni degli altri, il patrimonio della scuola e l'ambiente dove studia e lavora; collabora a renderlo confortevole ed accogliente,
- risarcisce i danni, anche involontari, causati alle persone, agli arredi e alle attrezzature,
- utilizza le strutture, le attrezzature e i servizi della scuola, anche fuori dell'orario delle lezioni, secondo le regole e procedure prescritte e le norme di sicurezza,
- informa i genitori dei risultati scolastici e delle proprie mancanze,
- ha il dovere di contribuire al buon funzionamento della scuola anche attraverso suggerimenti e proposte.

**Impegni delle famiglie degli studenti :**

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa,
- tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il libretto personale e le comunicazioni scuola-famiglia (circolari cartacee o su web),

- partecipare alle riunioni,
- conoscere l'Offerta formativa della scuola,
- collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte e osservazioni migliorative, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui,
- controllare sul libretto le giustificazioni di assenze e ritardi del proprio figlio/a, contattando anche la scuola per accertamenti,
- rivolgersi ai docenti e al Dirigente Scolastico in presenza di problemi didattici o personali;
- dare informazioni utili a migliorare la conoscenza degli studenti da parte della scuola,
- verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che lo studente segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa,
- intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio/a a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il recupero e il risarcimento del danno.

### **Impegni dei docenti:**

- rispettare gli alunni, le famiglie e il personale della scuola,
- essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico, a un suo Collaboratore o a un collaboratore scolastico,
- informare studenti e genitori degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle modalità di attuazione,
- esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche orali, scritte o pratiche,
- correggere e consegnare le verifiche, di norma, entro quindici giorni,
- realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto,
- promuovere le motivazioni all'apprendere,
- rispettare i tempi ed i ritmi dell'apprendimento,
- incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze,
- lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina e con i colleghi dei consigli di classe,
- pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate,
- essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola,
- non usare in classe il cellulare.

### **Impegni del personale non docente :**

- essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato,
- conoscere l'Offerta Formativa della scuola e a collaborare a realizzarla,
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza,
- segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati,
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti).

### **Impegni del Dirigente Scolastico:**

- garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo,
- garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità,

- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.

**Il genitore, presa visione delle regole che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile, sottoscrive, condividendone gli obiettivi e gli impegni, il presente Patto di Corresponsabilità insieme con il Dirigente Scolastico, copia del quale è parte integrante del Regolamento interno dell'Istituto.**

Cognome e Nome dello studente

Classe – Sezione - Scuola

\_\_\_\_\_

Data: Perdasdefogu \_\_\_\_\_

Firma del Genitore

Firma dello Studente/della Studentessa

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del Dirigente Scolastico

\_\_\_\_\_